

Rédiger sans exclure : techniques d'écriture inclusive

Pôle d'activité

COMPETENCES COMPORTEMENTALES

Formule

Présentiel

Prix/participant

130,00 €

Nombre max. de participants/session

10

Prix/session réservée

1.250,00 €

Prix/session sur-mesure

Contactez-nous

Durée de la formation

2 demi-journées (8h30-12h)

Personne de contact

Ouidad MOUJAHID Gestionnaire de dossiers clients

omoujahid@erap-gsob.brussels

Détail de la formation

Communiquer de manière égalitaire en visibilisant toute personne quel que soit son genre est incontournable aujourd'hui. En effet, cela contribue à une communication publique plus équitable et promeut des valeurs d'égalité et d'inclusion dans vos écrits professionnels, tout en respectant le cadre législatif et les recommandations officielles en la matière.

Cette formation vous initiera aux 10 techniques d'écriture inclusive qui permettent de visibiliser les femmes ou de neutraliser la marque du genre. Elle vous proposera en outre un mode d'emploi de ces techniques, pour concilier au mieux visibilité de tous et toutes et lisibilité maximale de vos textes pour tous vos lecteurs et lectrices.

Objectifs

Cette formation vise à outiller les acteurs des services publics avec les connaissances, les compétences et les bonnes pratiques pour intégrer l'écriture inclusive dans leur pratique professionnelle de sorte à participer, au mieux, aux missions d'égalité et d'accessibilité dont ils sont les garants en qualité d'agent-es public.ques.

À l'issue de la formation, les participant-es devront être capables de/d' :

- Comprendre les enjeux de la communication inclusive
- Maîtriser les principes de base de l'écriture inclusive, tout en tenant compte des avantages et inconvénients
- des diverses techniques d'écriture inclusive et en respectant les recommandations officielles en la matière.
- Adopter un mode d'emploi de ces techniques, pour rédiger des textes qui concilient inclusion de tous et toutes
- et lisibilité pour tous et toutes.
- Appliquer l'écriture inclusive dans les documents officiels et la communication publique
- Développer des stratégies pour intégrer l'écriture inclusive dans leur communication quotidienne, tout
- en tenant compte des potentiels défis et résistances.

Public cible

La formation s'adresse aux acteurs des services publics locaux et régionaux bruxellois qui, dans leurs pratiques professionnelles, rédigent régulièrement, ont une pratique de l'écrit professionnel quotidienne et souhaitent approfondir leurs compétences rédactionnelles.

Méthodes pédagogiques

La formation mise sur l'interaction et, par son dispositif, implique le/la participant.e tant de manière collective qu'individuelle. Les apprenant.es s'approprient la connaissance par l'exploration et l'apprentissage actif. Celles et ceux-ci sont d'ailleurs invités à apporter en formation des textes professionnels qu'elles et ils souhaitent réécrire en langage égalitaire.

Contenu

- Définition du langage inclusif
- Enjeux de l'écriture inclusive
- Les techniques du langage inclusif
- Distinction entre les techniques : celles qui visibilisent, celles qui neutralisent
- Techniques du langage inclusif à l'écrit et/ou à l'oral
- Acception sociale des techniques (directives de la FWB)
- Concept de lisibilité VS inclusivité
- Mode d'emploi pour concilier inclusion et lisibilité
- Plan d'action au développement de la stratégie d'intégration du langage inclusif dans sa communication quotidienne