

ONTWIKKELEN LEADERSHIP - OMGAAN MET VERANDERING (Het opleidingsprogramma "Ontwikkelen leadership" (6 modules) wordt momenteel vernieuwd)

Activiteitspool

TEAMBEHEER

Prijs/deelnemer

385,00 €

Prijs/gereserveerde sessie

4.792,00 €

Duur van de opleiding

3 dagen (8u30-16u30)

Contactpersoon

Patrick GILET Beheerder klantendossiers - IT beheerder

pgilet@erap-gsob.brussels

Formule

Face-to-face

Max. aantal deelnemers/sessie

12

Prijs/sessie op maat

Neem contact met ons op

Beschrijving van de opleiding

De GSOB heeft verschillende modules ontwikkeld die elk inzoomen op een aspect van het thema "leadership". Ze zijn grotendeels afgestemd op de leden van de hiërarchische lijn van de Brusselse plaatselijke en (para)gewestelijke besturen. De modules staan los van elkaar en zijn complementair:

- Manager zijn in het openbaar ambt
- Een koers bepalen, doelstellingen vastleggen en taken delegeren
- Het team coördineren en conflicten beheren*
- De communicatie van de manager
- Projectbeheer

- Omgaan met verandering

Deze fiche betreft de **module “Omgaan met verandering”**.

Een van de moeilijkste uitdagingen voor een manager bestaat erin om te gaan met verandering en met de weerstand waartoe verandering aanleiding kan geven. Deze opleiding is bedoeld om de verantwoordelijken van veranderingsprojecten van de niveaus A en B te helpen de verandering te sturen door de medewerkers ertoe te bewegen zich achter die verandering te scharen. Een goede voorbereiding, een solide actieplan en efficiënte communicatie zijn de sleutel tot succes.

Pedagogische methoden

Dit is een dynamische opleiding dankzij een gevarieerde methodologie die theorie en oefeningen combineert met concrete situaties waarin de deelnemers zich moeten inleven.

De leerstof wordt voortdurend in de praktijk gebracht aan de hand van een business game dat inspiratie vindt in de problemen waarmee de deelnemers worden geconfronteerd en dat als leidraad dient voor de volledige duur van de opleiding. Dit business game wordt "gespeeld" in kleine groepen; het laat toe de theorie stap voor stap in de praktijk te brengen en geeft aanleiding tot heel wat uitwisselingen.

Bovendien is de opleiding gemarkeerd door andere specifieke rollenspellen die voor het begrip de concepten helpen.

Inhoud

Na een inleiding over het begrip "verandering" en zijn verschillende principes behandelt de opleiding het veranderingsbeheer aan de hand van 3 pijlers, i.e. een juridische pijler, een strategische pijler en een pijler "communicatie". Tijdens de hele module wordt er bijzondere aandacht besteed aan de optimalisatie van het organisch verband tussen de politieke wereld en de administratieve wereld.

Inleiding

- Het begrip "verandering" en zijn basisbeginselen

Juridische pijler

- Informatie verstrekken aan de besluitvormingsorganen en hun goedkeuring verkrijgen
- Het sociaal overleg voorbereiden en met succes voeren
- Rekening houden met psychosociale risico's en ze integreren

Strategische pijler: verandering beschouwen als een project

- Basisbeginselen van de methodologie Prince 2
- De visie en de doelstellingen van de verandering definiëren
Doelstellingen en verwachtingen van de hiërarchie, belanghebbenden, SWOT-analyse, identificatie en beheer van de

risico's

- Het project plannen
Projectcharter, roadmap, budget
- De actoren van de verandering, hun rollen en verantwoordelijkheden identificeren
- Aansluiting verkrijgen
Strategieën voor motivatie, coherente actie
- Anticiperen op en omgaan met weerstand tegen verandering
Identificatie en ontcijfering van de soorten weerstand, actiehefbomen om weerstand te ontmijnen
- Opvolging van de uitvoering van de verandering
- Evaluatie en afronding van het project

De pijler "communicatie"

- De communicatie voorbereiden
Wanneer? Hoe? Met wie communiceren?
- De personen en de teams begeleiden
- Efficiënt communiceren