

ADMINISTRATIEVE RECHT (VOOR INSTELLINGEN VAN OPENBAAR NUT)

Activiteitspool

BESTUUR EN ORGANISATIE

Prijs/deelnemer

210,00 €

Prijs/gereserveerde sessie

3.465,00 €

Duur van de opleiding

21 uren (3 dagen)

Contactpersoon

Patrick GILET Beheerder klantendossiers - IT beheerder

pgilet@erap-gsob.brussels

Formule

Face-to-face

Max. aantal deelnemers/sessie

20

Prijs/sessie op maat

Neem contact met ons op

Beschrijving van de opleiding

Het administratief recht ligt ten grondslag aan de organisatie en de werking van instellingen van openbaar nut. Voor ambtenaren is het dus belangrijk dat ze er de basisbeginselen van beheersen. Er moet hen dus een opleiding worden aangeboden die zich richt op de algemene beginselen van het administratief recht die van toepassing zijn op de instellingen van openbaar nut.

Doelstellingen

Het doel van deze opleiding is om de ambtenaren van niveau A, B en C van de Brusselse instellingen van openbaar nut een basiskennis bij te brengen over de beginselen van het administratief recht.

Doelgroep

De deelnemers zijn personeelsleden van de instellingen van gewestelijk belang (niveau A, B en C).

Toelatingsvoorwaarden

Niveau A/B/C.

Pedagogische methoden

De gehanteerde pedagogische methode combineert kennisoverdracht met samenwerking en interactie. De deelnemers hebben een individuele én een collectieve inbreng. De gehanteerde animatietechnieken sturen vooral aan op samenwerking en gezamenlijke kennisopbouw. Het doornemen van uittreksels uit de rechtspraak, cases en reglementeringen wordt aangemoedigd via verschillende pedagogische methoden die de deelnemers aanspreken.

Inhoud

Het administratief recht

1. De definities
2. De rechtsbronnen
3. De wetten van de overheidsdienst

De plaats van de ION in de administratieve organisatie van België

1. De definitie van een instelling van openbaar nut
2. De institutionele omgeving van de ION
3. De organisatie van een ION
4. De beheerscontracten / de bestuurscontracten

De wetteksten betreffende de ION

1. De wet van 16 maart 1954
2. De voornaamste wijzigingen van de wet van 16 maart 1954
3. De verantwoordelijkheid van de ION
4. De controles van de ION

De goederen van de ION

1. De domeingoederen
2. De onteigeningen

3. De vorderingen
4. De erfdiensbaarheden van openbaar nut

De handelingen van de ION

1. De eenzijdige bestuurshandeling
2. De contracten

De ambtenaren van de ION

1. De algemene beginselen van het openbaar ambt
2. Het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering houdende het administratief statuut en de bezoldigingsregeling van de ambtenaren van de instellingen van openbaar nut van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest van 27 maart 2014, gepubliceerd op 5 juni 2014
3. De wettelijke graden
4. De mandaten
5. Het contractueel personeel

Het gebruik van talen

Concreet geval: specifieke kenmerken van een ION

Beschikbaarheid in de catalogus

Beschikbaarheid (bij voldoende inschrijvingen) en voorwaarden gegarandeerd tot 09 decembre 2024.